



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



MIUR

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Scuola secondaria statale di primo grado "Giovanni Pascoli"

Via degli Anemoni – 80033 Cicciano (Na) Tel 081 8248687 – Fax 081 8261852

E-mail: namm26500e@istruzione.it. Sito web: www.gpascolicciano.it

Distretto scolastico n°30 - Codice meccanografico NAMM26500E – C. F. 84004920637

Prot. 3880 /PON C 1 FSE 2011

Cicciano, 12 dicembre 2011

- All'albo PON della Scuola
- Agli atti della Scuola
- A tutti i docenti
- Al sito Internet www.gpascolicciano.it
- Al sito <http://pon.agenziascuola.it/> sezione "Bandi di selezione degli esperti"
- Alle scuole di ogni ordine e grado della provincia di Napoli

Programma Operativo Nazionale (PON) 2007-2013: "Competenze per lo Sviluppo" - 2007IT051PO007 – finanziato con il FONDO SOCIALE EUROPEO (FSE). Piano Integrato anno scolastico 2011-2012

RIAPERTURA BANDO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI INTERNI CON FUNZIONI DI TUTOR D'AULA PER L'ATTUAZIONE DEL PIANO INTEGRATO D'ISTITUTO 2011-2012

La Scuola secondaria di 1° grado "G. Pascoli" di Cicciano, nell'ambito dei finanziamenti comunitari PON- FSE, è stata autorizzata dal MIUR, con nota AOODGAI/10674 del 27-09-2011, alla realizzazione di nove progetti formativi relativi al seguente Obiettivo-Azione:

OBIETTIVO C: "Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani"

PON C 1-FSE-2011-1268

AZIONE 1: "Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave"

PERTANTO, il DIRIGENTE SCOLASTICO

- **vista** la Programmazione Fondi Strutturali 2007-2013 – Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo sviluppo" finanziato dal Fondo Sociale Europeo; avviso Prot. n. AOODGAI – 4462 del 31-03-2011;
- **vista** l'autorizzazione nazionale numero AOODGAI/10674 del 27/09/2011 del MIUR – Direzione Generale per gli affari internazionali dell'istruzione scolastica Ufficio IV;
- **vista** l'autorizzazione del PIANO INTEGRATO d'ISTITUTO della Scuola secondaria di primo grado "G. Pascoli" di Cicciano. Annualità 2011-2012, prot. N. AOODGAI/11481 del 13-10-2011;
- **visto** il DPR 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- **viste** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007-2013", Edizione febbraio 2009, prot. N. AOODGAI/749 del 06-02-2009;
- **visto** il D.I. n. 44 del 01-02-2001: "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- **visto** il Regolamento CE n. 1159 del 30-05-2000 e n. 1828 del 08-12-2006, relativo alle Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi programmati PON - FSE;
- **vista** la delibera n° 61 del Collegio dei Docenti del 06-05-2011 con la quale è stato approvato il Piano integrato FSE-PON, annualità 2011;
- **vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n° 30 del 01-09-2011 con la quale sono stati definiti i criteri di scelta delle risorse umane, ai sensi del D.I. n° 44 del 01-02-2001;
- **vista** la delibera n° 43 del Consiglio d'Istituto del 06-10-2011 relativa all'assunzione in bilancio dei finanziamenti autorizzati;
- **vista** la delibera n. 32 del Collegio docenti del 06-11-2011 con la quale si inserisce la progettualità dei PON-FSE autorizzati all'interno dell'Offerta Formativa dell'Istituzione scolastica,
- **visti** i criteri generali per la stipula dei contratti d'opera per particolari attività o insegnamenti definiti dal D.I. n° 44/2001;
- **tenuto conto** della Circolare Ministero del Lavoro, Salute e Politiche sociali n. 2 del febbraio 2009,
- **considerate** le dimissioni dei docenti: prof.ssa Ciccone Silvana, prot. 3784 del 05-12-2011 ; prof. Napolitano Antonio, prot. 3858 del 10/12/2012 e prof.ssa Giacomino Lucia, prot. 3857 del 10/12/2011 che hanno modificato

l'assegnazione effettuata con decreto dirigenziale prot. 3579 del 24-11-2011, lasciando "sguarniti" i due moduli PON C 1 sotto descritti,

è prodotto avviso pubblico per gli incarichi di prestazione d'opera connessi alla realizzazione del PIANO INTEGRATO – C1-FSE-2011-1268, relativo al bando AOODGAI- 4462 del 31/03/2011 – “Competenze per lo sviluppo” 2007-2013 per la selezione e il reclutamento delle seguenti figure professionali:

OBIETTIVO C: “Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani”				PON C 1-FSE-2011-1268
AZIONE 1: “Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave”				
TIPOLOGIA DELLA PROPOSTA : <i>PERCORSO FORMATIVO PER ALUNNI</i> - CONTENUTO PROPOSTA: SVILUPPO delle <i>COMPETENZE</i>				
TITOLO	DURATA	DESTINATARI	CONTENUTI/COMPETENZE	FIGURE PROFESSIONALI
Una lingua per crescere...un metodo per studiare	50 ore	Allievi di 3 ^a classe	Corso di lingua italiana finalizzato a recuperare delle lacune in lingua italiana al fine di raggiungere un'adeguata preparazione in vista dell'esame conclusivo di fine ciclo .	N.1 TUTOR , con pregressa esperienza nella realizzazione di percorsi formativi extracurricolari analoghi. Competenze in informatica, conoscenza ed uso della LIM. Preferenza ai docenti di disciplina affine.
Mens sana in corpore sano: la natura in laboratorio	30 ore	Allievi di 1 ^a e 2 ^a classe	Corso finalizzato al recupero delle lacune emerse nel curriculum delle scienze	N.1 TUTOR , docente dotato di esperienza nella realizzazione di percorsi formativi afferenti la progettualità PON. Precedenza ai docenti con competenze riferite ai contenuti specifici del modulo formativo. Preferenza ai docenti di disciplina affine
RETRIBUZIONE ORARIA LORDA PER FIGURA PROFESSIONALE: € 30,00 omnicomprendivi				

SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Tutte i moduli progettuali si svolgeranno presso la Scuola secondaria di primo grado “G. Pascoli” - Via degli Anemoni - 80033 Cicciano (NA).

Gli esami per il conseguimento della certificazione informatica e di lingua inglese, potrebbero svolgersi presso le sedi degli enti accreditati.

PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

I moduli progettuali delle Azioni C1 si svolgeranno in orario pomeridiano, nel periodo compreso tra gennaio e giugno 2011.

COMPITI DEI TUTOR D'AULA

L'assunzione dell'incarico da tutor d'aula comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo, pianificate dal GOP per coordinare le specifiche attività;
- partecipare alla progettazione dell'intervento formativo, coerente con gli obiettivi ed i contenuti del progetto;
- elaborare la struttura pedagogica - organizzativa del modulo progettuale in forma congiunta con l'esperto (obiettivi- competenze- attività- prove di verifica, ...);
- accertarsi dell'avvenuta compilazione della scheda allievo, della stesura e firma del contratto formativo;
- compilare i contratti formativi in tutte le parti (compresa la vidimazione e firma del Ds) e consegnarne una copia ai genitori dei corsisti;
- conservare le “schede allievi” ed una copia del contratto formativo già protocollato e sottoscritto dai genitori, dall'esperto e dal Dirigente scolastico;
- protocollare, curare, compilare, aggiornare e conservare i registri delle presenze (assicurarsi che nel registro vengano apposte le firme di presenza dei partecipanti, degli esperti e la propria; la data con l'orario di inizio e fine della lezione);
- compilare ed aggiornare puntualmente il pannello di gestione PON sul sito <http://pon.agenziacuola.it/> per le parti di propria competenza e provvedere, in itinere, alla gestione della classe sulla piattaforma on-line (documentazione ritiri, registrazione presenze ed assenze, attuazione verifiche, emissione attestati);
- gestire la classe in compresenza con l'esperto;
- collaborare con l'esperto al monitoraggio e alla valutazione periodica dell'andamento del corso;
- acquisire le valutazioni curricolari degli allievi presso i Coordinatori dei Consigli di classe;
- favorire la mediazione con i Consigli di classe interessati e il Collegio docenti per la verifica della ricaduta delle attività sul curriculum degli allievi;
- curare la documentazione didattica e supportare la comunicazione e l'apprendimento degli allievi in aula;
- contattare gli alunni in caso di assenze continue ed ingiustificate e segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto,
- favorire la valutazione del processo;
- informare periodicamente i coordinatori di classe circa la ricaduta sul curriculum dell'intervento formativo;
- partecipare alle sedute di esame (solo per i PON interessati) relative alle certificazioni da far acquisire agli allievi;

18. collaborare con il facilitatore per l'inserimento ed il controllo dei dati richiesti dalla piattaforma PON per l'aggiornamento del percorso didattico e del pannello di gestione;
19. collaborare con il valutatore alla tabulazione dei questionari relativi alla valutazione dei processi attivati con i progetti PON FSE;
20. produrre un'autodichiarazione con l'indicazione delle reali ore di impegno prestate;
21. predisporre una relazione sintetica su quanto svolto in aula;
22. raccogliere e conservare tutti i materiali prodotti in aula (verifiche, esercitazioni, ecc.);
23. relazionare sull'attività svolta e sui risultati conseguiti;
24. predisporre una scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun allievo;
25. compilare, stampare e consegnare ai corsisti l'attestato delle competenze acquisite;
26. predisporre un documento finale, da consegnare ai Consigli di classe degli alunni partecipanti ai PON, che riassume l'effettiva ricaduta dell'azione formativa sul curriculum dell'allievo.

MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE – TERMINI

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda in carta semplice, sull'apposito modello di domanda predisposto, allegato al presente bando; reperibile sul sito della scuola: www.gpascolicciano.it o, in alternativa, presso la Segreteria dell'Istituto situato in Via degli Anemoni, 80033 – Cicciano (NA).

Nella domanda è obbligatoria l'indicazione del modulo C1 di proprio interesse.

La domanda deve essere corredata da **curriculum vitae formato europeo**.

Il plico, contenente l'istanza, il curriculum, copia del documento di riconoscimento, dovrà pervenire, mediante le seguenti modalità, consegna "brevi manu" o tramite "posta", al Dirigente scolastico della Scuola Secondaria Statale di primo grado "G. Pascoli", presso la segreteria dell'Istituto in via degli Anemoni a Cicciano (Na) **entro le ore 14.00 di MERCOLEDÌ 14 dicembre 2011**.

Non fa fede il timbro postale. La busta dovrà essere chiusa e riportare sopra la dicitura:

"Contiene domanda per la funzione di TUTOR D'AULA-PON C1-FSE-2011".

Gli aspiranti tutor potranno produrre istanza per un solo modulo progettuale.

La selezione tra tutte le offerte pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, a giudizio del gruppo operativo di piano all'uopo costituito, sotto la direzione del Dirigente Scolastico, tenendo conto dei requisiti e dei criteri stabiliti dagli Organi Collegiali.

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.L. 196/2003, per le finalità e per la durata necessaria agli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. Ai sensi della legge 675/1996, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la Scuola secondaria di primo grado "G. Pascoli" di Cicciano (Na) per le finalità di gestione della selezione. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

REQUISITI E CRITERI DI VALUTAZIONE

I candidati saranno valutati comparativamente secondo i seguenti parametri:

- Competenza nella disciplina specifica,
- competenza informatica certificata ai fini della gestione autonoma della piattaforma PON,
- pregressa esperienza in attività d'aula e/o nella gestione di gruppi all'interno di progetti extracurricolari attinenti al profilo richiesto,
- precedenti esperienze in progetti PON,
- titoli attestanti la partecipazione a corsi aggiornamento presso enti accreditati a livello nazionale per l'ambito d'intervento.

Successivamente gli aspiranti esperti saranno graduati secondo un punteggio determinato in base alla seguente griglia di valutazione appositamente predisposta dal Gruppo Operativo di Piano in ottemperanza alle "Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/2013" ed ai criteri generali di valutazione dei titoli indicati dal Collegio dei Docenti e definiti dal Consiglio d'Istituto:

CRITERI DI VALUTAZIONE	
Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario	Punti 10,00
Laurea triennale o altre lauree specialistiche	Punti 3,00 (massimo punti 6)
Titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master, dottorato di ricerca, (tutti di durata non inferiore ad un anno) rilasciati da università Statali e non Statali	Punti 3,00 (massimo punti 6,00)
Diploma di scuola Media Superiore (non si valuta se possessori di Laurea di 3 o 5 anni)	Punti 4,00
Vincitore di concorso a cattedra con abilitazione pertinente al modulo richiesto	Punti 3,00
Servizio riconosciuto e/o riconoscibile ai fini della carriera prestato nelle scuole (almeno 180 giorni ad a. s.)	Punti 2,00 per ogni anno scolastico (massimo punti 20,00)
Patente E.C.D.L., EUCIP, IC3, Eipass o certificazione nelle TIC	Punti 3,00

Incarico di esperto (o figura equipollente) in Progetti PON, INDIRE	Punti 3,00 (massimo punti 12,00)
Incarico di tutor (o figura equipollente) in Progetti PON, INDIRE	Punti 3,00 (massimo punti 12,00)
Responsabile della pubblicità e sensibilizzazione dei progetti PON	Punti 2,00 (Massimo punti 10,00)
Incarico di esperto o tutor svolti in corsi di formazione professionale gestiti dalle Scuole o enti accreditati MIUR	Punti 1,00 (massimo punti 5,00)
Incarico di valutatore o di facilitatore in progetti PON	Punti 3,00 (massimo punti 12,00)
Partecipazione, in qualità di esperto, a corsi realizzati con il Fondo d'Istituto e/o a progetti speciali: "Scuole Aperte", "Scuole a rischio", POR, ...	Punti 0,50 (massimo punti 5,00)

Alla scadenza dei termini di presentazione, il Gruppo di progetto procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta dai singoli candidati. La comparazione, effettuata secondo i punteggi sopra indicati, genererà la formazione della graduatoria finale di merito, che sarà pubblicata all'Albo dell'Istituto e sul sito web www.gpascolicciano.it il giorno **15 dicembre 2011**.

L'affissione delle graduatorie di merito avrà valore di notifica agli interessati che, ravvisatine gli estremi, potranno produrre reclamo entro **due giorni dalla pubblicazione**. Trascorso tale termine senza reclami scritti e protocollati, si procederà a pubblicare decreto di nomina definitivo e, successivamente, alla stipula dei contratti di prestazione d'opera occasionale con i vincitori della selezione.

A parità di possesso di titoli, competenze e punteggio, costituirà requisito preferenziale la più giovane età anagrafica.

Ai candidati prescelti sarà data comunicazione individuale.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida e corrispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. In caso di rinuncia alla nomina di tutor si procederà alla surroga utilizzando la suddetta graduatoria di merito.

Si sottolinea che, per tutti i profili professionali, costituirà titolo preferenziale la disponibilità, l'affidabilità e le competenze relazionali evidenziate in precedenti rapporti di servizio e/o collaborazione con la scrivente istituzione scolastica.

RETRIBUZIONE

La prestazione professionale dei tutor d'aula sarà retribuita, così come da Piano Finanziario autorizzato, con l'importo di € 30,00 (al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione), per ogni ora di incarico effettivamente svolta, onnicomprensivo anche di eventuali compiti previsti dall'incarico e delle spese di trasporto. Sul compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte, saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali e saranno operati i versamenti a carico dell'amministrazione, nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge; si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto. Il trattamento economico sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

AVVERTENZE

1. Il curriculum vitae deve essere presentato obbligatoriamente in formato europeo, pena l'esclusione.
2. Ogni aspirante tutor può produrre istanza per un solo modulo progettuale.
3. I tutor d'aula selezionati saranno assunti con contratto di prestazione d'opera intellettuale con la retribuzione lorda oraria sopra indicata.
4. Le competenze informatiche, per la gestione informatizzata del progetto per la parte di competenza, sono indispensabili per la partecipazione alla selezione sia per gli esperti ed i tutor interni ed esterni.
5. Sia all'ingresso che in itinere che al termine delle attività sarà svolta azione di monitoraggio e di valutazione dei processi attivati e dei risultati raggiunti da parte dei valutatori.
6. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

PUBBLICITA' DEL BANDO

Il presente bando viene inviato, per posta elettronica, alle Istituzioni scolastiche della provincia di Napoli e reso pubblico mediante affissione all'Albo della scuola, la pubblicazione sul sito web dell'Istituto www.gpascolicciano.it nonché sulla Piattaforma informatica dei PON-FSE.

Tutti dati personale di cui l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del Dlgs 196/03 e successive modifiche ed integrazioni.

Firmato

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa *Eva Ciccone*



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



2007-2013



MIUR

Con l'Europa investiamo nel vostro futuro!

Al Dirigente Scolastico della Scuola Secondaria
di primo grado "G. Pascoli" - Cicciano (Na)

Oggetto: domanda di partecipazione al Bando per la selezione di un **TUTOR** per il progetto PON:

(titolo del progetto) _____ .

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome)	
nato/a a	()
il	
Codice fiscale	
residente a	()
in via (piazza, viale ...)	
telefono	
cellulare	
e-mail	

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'individuazione di un **Tutor d'aula** per il progetto
_____ nell'ambito del Programma Operativo Nazionale
2007 – 2013 "Competenze per lo sviluppo" Fondo Sociale Europeo.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali e della decadenza da eventuali benefici acquisiti in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ✓ di aver preso visione del bando;
- ✓ di essere cittadino _____ ,
- ✓ di essere in godimento dei diritti politici;
- ✓ di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali;
- ✓ di non essere stato destituito da pubblico impiego;
- ✓ di essere in possesso dei titoli culturali e professionali che si vanno sinteticamente ad evidenziare nella seguente scheda di valutazione titoli:

TITOLI	DESCRIZIONE VALUTAZIONE	Punti (a cura del candidato)	Sezione Riservata al GOP
Diploma di laurea conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario	Punti 10,00		
Laurea triennale o altre lauree specialistiche	Punti 3,00 (massimo punti 6)		
Titoli relativi a specializzazioni, diplomi di perfezionamento post laurea, master, dottorato di ricerca, (tutti di durata non inferiore ad un anno) rilasciati da università Statali e non Statali	Punti 3,00 (massimo punti 6,00)		
Diploma di scuola Media Superiore (non si valuta se possessori di Laurea di 3 o 5 anni)	Punti 4,00		
Vincitore di concorso a cattedra con abilitazione pertinente al modulo richiesto	Punti 3,00		
Servizio riconosciuto e/o riconoscibile ai fini della carriera prestato nelle scuole (almeno 180 giorni ad a.s)	Punti 2,00 per ogni anno scolastico (massimo punti 20,00)		
Patente E.C.D.L., EUCIP, IC3 o certificazione nelle TIC	Punti 3,00		
Incarico di esperto (o figura equipollente) in Progetti PON, INDIRE	Punti 3,00 (massimo punti 12,00)		
Incarico di tutor (o figura equipollente) in Progetti PON, INDIRE	Punti 3,00 (massimo punti 12,00)		
Responsabile della pubblicità e sensibilizzazione dei progetti PON	Punti 2,00 (massimo punti 10,00)		
Incarico di esperto o tutor svolti in corsi di formazione professionale gestiti dalle Scuole o enti accreditati MIUR	Punti 1,00 (massimo punti 5,00)		
Incarico di valutatore o di facilitatore in progetti PON	Punti 3,00 (massimo punti 12,00)		
Partecipazione in qualità di esperto a corsi realizzati con il Fondo d'Istituto e/o a progetti speciali: "Scuole Aperte", "Scuole a rischio", POR ..	Punti 0,50 (massimo punti 5,00)		
TOTALE ►			

Lo scrivente, inoltre, dichiara sotto la propria responsabilità che tale dichiarazione è veritiera ed acconsente ad eventuali controlli che l'Istituto scolastico possa porre in essere.

Il/La sottoscritto/a dichiara, infine, la disponibilità a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Gruppo Operativo di Piano, assicurando, se necessaria, la propria presenza negli incontri previsti per il monitoraggio e la valutazione del percorso formativo che si renderanno necessari per un proficuo andamento del progetto.

Alla presente istanza allega:

1. Curriculum vitae formato europeo;
2. fotocopia di valido documento di riconoscimento.

Data _____

Firma _____

TUTELA DELLA PRIVACY

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/03 e si dichiara sotto la propria responsabilità che la documentazione dichiarata e/o allegata alla presente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti.

Data _____

Firma _____